

Zápisnica

z 8. zasadnutia Obecného zastupiteľstva Lipovec konaného dňa 18.septembra 2019 (streda) so začiatkom o 16:30 hodine v kancelárii starostu obce Lipovec.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny (Príloha č.1 tejto zápisnice)

1. Otvorenie

Rokovanie 8. zasadnutia Obecného zastupiteľstva Lipovec zvolal starosta obce p. PhDr. Jozef Mada v zmysle § 13 ods. 4 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov, privítal prítomných poslancov Obecného zastupiteľstva a ostatných zúčastnených. Skonštatoval, že sú prítomní siedmi poslanci. Obecné zastupiteľstvo bolo uznášania schopné vzhľadom na prítomnú nadpolovičnú väčšinu poslancov, potrebného kvóra na prijímanie uznesení v zmysle § 12 ods. 7 Zákona o obecnom zriadení.

2. Voľba návrhovej komisie, určenie overovateľov zápisnice a zapisovateľa

Starosta obce predložil návrh na voľbu návrhovej komisie v tomto zložení:

Návrhovú komisiu v zložení : predseda p. Paulína Brachňáková

členovia p. Ján Šimek a p. Mgr. Alena Dibalová

Za overovateľov zápisnice p. starosta určil p. Ing. Jána Hájku a p. JUDr.et.PhDr. Katarínu Chrenovú.

Za zapisovateľku starosta určil p. Ing. Zuzanu Hlinkovú.

Návrh bol prerokovaný.

Predsedaajúci otvoril rozpravu. Do rozpravy sa nikto neprihlásil. Predsedaajúci dal o návrhu hlasovať:

Hlasovanie o návrhu uznesenia: prítomnosť poslancov/kvórum: 7/4

Výsledky hlasovania	Počet hlasov	Mená poslancov
za	7	Judr.et.PhDr. Katarína Chrenová, Ing. Ján Hájka, Ján Šimek, Mgr. Alena Dibalová, Danica Dedíková, Ing. Dana Petrášková, Paulína Brachňáková
proti	0	x xx
zdržal sa hlasovania	0	x xx
nehlasoval	0	x xx

Návrh bol prijatý.

Hlasovaním bolo prijaté nasledovné:

Uznesenie č. 68/2019

Obecné zastupiteľstvo Lipovec

Volí

Návrhovú komisiu v zložení : predseda p. Paulína Brachňáková
členovia p. Ján Šimek a p. Mgr. Alena Dibalová

3. Návrh programu rokovania

Starosta obce predložil na prerokovanie návrh programu rokovania (*príloha č.2*), ktorý bol v zákonom stanovenej lehote zverejnený na úradnej tabuli obce a na internetovej adrese obce, v tomto znení:

Program zasadnutia :

1. Otvorenie
2. Voľba návrhovej komisie, určenie overovateľov zápisnice a zapisovateľa
3. Návrh programu rokovania
4. Kontrola uznesení
5. Správa hlavného kontrolóra obce o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019
6. Informácia o rozpracovaných a ukončených akciách investičného charakteru
7. Zhodnotenie prípravy a priebehu Dňa obce
8. Prerokovanie prípravy podkladov k rozpočtu obce na rok 2020
9. Informácia o predloženej kalkulácii ekonomicky oprávnených nákladoch v MHD na rok 2020
10. Žiadosti, sťažnosti, podnety občanov
 - informácia o žiadosti o odpredaj pozemku Jozef Vozár
 - žiadosť o odstránenie materiálu
11. Rôzne
12. Diskusia
13. Záver

Návrh bol prerokovaný.

Predsedajúci otvoril rozpravu.

Do rozpravy sa nik nezapojil.

Predsedajúci dal o návrhu hlasovať.

Hlasovanie o návrhu uznesenia: prítomnosť poslancov/kvórum: 7/4

Výsledky hlasovania	Počet hlasov	Mená poslancov
za	7	Judr.et.PhDr. Katarína Chrenová, Ing. Ján Hájka, Ján Šimek, Mgr. Alena Dibalová, Danica Dedíková, Ing. Dana Petrášková, Paulína Brachňáková
proti	0	x xx
zdržal sa hlasovania	0	x xx
nehlasoval	0	x xx

Návrh bol prijatý.

Hlasovaním bolo prijaté nasledovné:

Uznesenie č. 69/2019

Obecné zastupiteľstvo Lipovec

Schvaľuje

Program 8. zasadnutia Obecného zastupiteľstva Lipovec konaného dňa 18.9.2019.

4. Kontrola uznesení

Uznesenia č. 52– 67/2019 prijaté na 7. zasadnutí Obecného zastupiteľstva konaného dňa 26.06.2019 prečítala zapisovateľka p. Ing. Zuzana Hlinková. Overovatelia zápisnice konštatovali, že zápisnicu overili a previedli kontrolu plnenia uznesení.

Overovatelia zápisnice doplnili do zápisnice v bode 12 bližšiu identifikáciu predsedu komisie územného plánu a životného prostredia p. Ing. Hájku, kontrola uznesení prebehla bez pripomienok.

5. Správa hlavného kontrolóra obce o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019

Starosta skonštatoval, že materiál bol zaslaný poslancom OcZ, skonštatoval, že neboli vznesené žiadne písomné pripomienky a otvoril rozpravu k tomuto bodu.

Do rozpravy sa nik nezapojil.

Plné znenie „Správy o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019 „ tvorí (prílohu č. 3) tejto zápisnice.

Predseda dal o návrhu hlasovať.

Hlasovanie o návrhu uznesenia: prítomnosť poslancov/kvórum: 7/4

Výsledky hlasovania	Počet hlasov	Mená poslancov
za	7	Judr.et.PhDr. Katarína Chrenová, Ing. Ján Hájka, Ján Šimek, Mgr. Alena Dibalová, Danica Dedíková, Ing. Dana Petrášková, Paulína Brachňáková
proti	0	x xx
zdržal sa hlasovania	0	x xx
nehlasoval	0	x xx

Návrh bol prijatý.

Hlasovaním bolo prijaté nasledovné:

Uznesenie č. 70/2019

Obecné zastupiteľstvo Lipovec

Berie na vedomie

Správu hlavného kontrolóra obce o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019.

6. Informácia o rozpracovaných a ukončených akciách investičného charakteru

Starosta oboznámil poslancov so stavom a realizáciou investičných akcií, ktoré obec vykonávala počas predchádzajúcich mesiacov a predniesol finančné vyhodnotenie k 18.9.2019 (príloha č. 4).

K investičnej výstavbe altánku TJ poslanci okrem p. poslanca Ing. Jána Hájku, vyslovili výhradu k stavebníkovi altánku a to v tom, že hoci v projektovej dokumentácii bol zakreslený komín, tento nebol predmetom výkazu výmer, a tiež oporný ochranný múrik zo strany od ochrannej hrádze kanála, čo navýšilo konečnú cenu za stavbu. Do budúcnosti je potrebné bezodkladne zabezpečiť odborný stavebný dozor už od počiatku - teda posúdenia projektovej dokumentácie. Tiež je potrebné o všetkých zmenách bezodkladne informovať aj poslancov.

K akcii dopravného značenia bola vznesená pripomienka p. poslankyne Ing. Petráškovej, že doplnenie dopravného značenia v časti pri MŠ o Zákaz zastavenia je potrebné prehodnotiť, pretože rodičia parkujú najmä vtedy, keď zavádzajú deti do škôlky. Do budúcnosti je potrebné riešiť parkovanie vybudovaním parkoviska v areáli MŠ a obecného úradu.

Starosta informoval poslancov o dôvodoch osadenia dopravného značenia „Zákazu zastavenia“ ako výsledok podania podnetu p. Pavlovičovej Matisovej na Okresné riaditeľstvo PZ V Martine, kde vyšetrovateľ OR PZ dňa 7.6.2018 prešetroval na jej podnet legálnosť celej stavby, teda osadenie spomaľovacieho pásu spolu s dopravným značením, za prítomnosti dopravného inžiniera OR PZ.

Na záver dopravný inžinier vzhľadom k tomu že vo vrchnej časti tvorí ulica horizont skonštatoval, že skutočne pri zaparkovaných vozidlách po pravej strane vozovky nie je vidieť

prichádzajúce vozidlo z vrchnej časti ulice, a teda vozidlo musí ísť do protismeru čím by bola ohrozená premávka a bezpečnosť osôb pohybujúcich sa po komunikácii . Záverom bolo dopravným inžinierom doporučené aby časť horizontu bola zabezpečená proti parkovaniu osadením dopravnej značky Zákaz zastavenia.

Starosta oboznámil poslancov, že takéto vysvetlenie podal aj rodičom v materskej škole na rodičovskom združení dňa 17.9.2019.

Starosta oboznámil poslancov s podanou žiadosťou na vysporiadanie pozemku pod budovou školy a dvora okolo školy, nakoľko toto nie je majetkom obce, ale štátu. Samotný prevod majetku zo štátu na obec je v štádiu žiadosti o prevod, ale musí byť postupované zo strany MV SR v zmysle zákona o majetku štátu, teda štát musí pozemky ponúknuť na predaj najskôr štátnym inštitúciám po dobu najmenej troch mesiacov, potom vyhlásiť pozemok ako nepotrebný a následne dať spracovať znalecký posudok, na stanovenie ceny k odpredaju pozemku. Až následne môže o pozemok žiadať obec, ale tá bude musieť pozemok v zmysle znaleckého posudku odkúpiť za cenu ktorú stanoví podľa znaleckého posudku vlastníka, teda ministerstvo vnútra SR ktorý spravuje majetok Okresného úradu Martin na ktorého je pozemok napísaný, čo je dlhodobý proces . Po vysporiadaní pozemku pod školou môže obec požiadať o prevod pozemku dvora MŠ zo Slovenského pozemkového fondu na obec tak, ako už v minulosti vysporiadala pozemky pod požiarnou zbrojnicou, a ihriskom. Ale i napriek tomu obec pokračuje v procese prevodu majetku.

7. Zhodnotenie prípravy a priebehu Dňa obce

Starosta poďakoval všetkým poslancom za snahu pri organizovaní a príprave Dňa obce, ako aj za prácu na prípravu podkladov k Bulletinu „ Lipovec včera a dnes“ .

8. Prerokovanie prípravy podkladov k rozpočtu obce na rok 2020

Starosta obce vzniesol požiadavku na poslancov na podnety a podklady pre rozpočet na rok 2020, čo hlavne zastrešuje ekonomická komisia. Pani predsedníčka ekonomickej komisie p. D. Dedíková stanovila dátum najbližšej ekonomickej komisie na 15.10.2019, kde budú preberané hlavné oblasti – prehodnotenie poplatku za daň z nehnuteľností, poplatky za komunálny odpad, zmluvy o nájme obecných priestorov, a pod.

9. Informácia o predloženej kalkulácii ekonomicky oprávnených nákladoch v MHD na rok 2020

Starosta skonštatoval, že materiál (príloha č.5) bol zaslaný poslancom OcZ, skonštatoval, že neboli vznesené žiadne písomné pripomienky a otvoril rozpravu k tomuto bodu.

Predseda júci otvoril rozpravu.

Do rozpravy sa nik nezapojil.

Predseda júci dal o návrhu hlasovať.

Hlasovanie o návrhu uznesenia: prítomnosť poslancov/kvórum: 7/4

Výsledky hlasovania	Počet hlasov	Mená poslancov
za	6	Judr.et.PhDr. Katarína Chrenová, Ing. Ján Hájka, Ján Šimek, Mgr. Alena Dibalová, Danica Dedíková, Paulína Brachňáková, Ing. Dana Petrášková
proti	0	x xx
zdržal sa hlasovania	1	x xx
nehlasoval	0	x xx

Návrh bol prijatý.

Hlasovaním bolo prijaté nasledovné:

Uznesenie č. 71/2019

Obecné zastupiteľstvo Lipovec

Berie na vedomie

Informáciu o predloženej kalkulácii ekonomicky oprávnených nákladoch v MHD na rok 2020

10. Žiadosti, sťažnosti, podnety občanov

- a) žiadosť o voľbu prísediaceho na súde- Renata Plavecká

Starosta oboznámil poslancov s návrhom voľby na prísediacu súdu podľa žiadosti OS Martin zo dňa 29.10.2018, ako aj návrhom ktorý bol zaslaný na OS Martin dňa 17.12.2018.

Predseda júci otvoril rozpravu.

Do rozpravy sa nik nezapojil.

Predseda júci dal o návrhu hlasovať.

Hlasovanie o návrhu uznesenia: prítomnosť poslancov/kvórum: 7/4

Výsledky hlasovania	Počet hlasov	Mená poslancov
za	6	Judr.et.PhDr. Katarína Chrenová, Ing. Ján Hájka, Ján Šimek, Mgr. Alena Dibalová, Danica Dedíková, Paulína Brachňáková, Ing. Dana Petrášková
proti	0	x xx
zdržal sa hlasovania	1	x xx
nehlasoval	0	x xx

Uznesenie č.: 72 /2019

Obecné zastupiteľstvo Lipovec

Volí

za prísediacu Okresného súdu Martin pani Renátu Plaveckú, nar. 23.8.1948, bytom Lipovec, ul. Obchodná 127/5, na volebné obdobie rokov 2019 – 2023.

b) informácia o žiadosti o odpredaj pozemku Jozef Vozár

Starosta obce informoval o tom, že bol p. Vozárovi zaslaný list, kde sa mal k žiadosti vyjadriť, podľa posledného rozhodnutia poslancov OcZ zo dňa 26.6.2019. Nakoľko obec neobdržala žiadnu odpoveď, bol telefonicky kontaktovaný p. Jozef Vozár, ktorý sa vyjadril že celú žiadosť ruší a nesúhlasí s predloženým návrhom obce na vysporiadanie.

c) žiadosť o odstránenie materiálu Pavol Hromada (č.p. 297/2019) – žiadosť bola postúpená komisii ochrany verejného poriadku a pani predsedníčka p. JUDr.et.PhDr.Katarína Chrenová zvoláva sedenie na 8.10.2019.

11. Rôzne

Starosta obce predniesol dotaz p. Tibora Lamoša na postup voči Michalovi Vavrečanovi z komisie ktorá riešila jeho podanie, oznámil, že mu zašle písomne upozornenie.

Predsedníčka komisie ochrany verejného poriadku p. JUDr.et.PhDr. Katarína Chrenová predniesla podnet p. Pavlovičovej – Matisovej na p. Janu Müllerovú na voľne pohybujúcich sa psov, vedený v registratúrnom denníku pod č. 312/2019 a zvoláva komisiu na 9.10.2019.

Starosta obce informoval prítomných poslancov o sťažnosti p. Révaja na drevo p. Mullerovej, ktorú upozorní písomne na vykonanie nápravy.

P. poslankyňa Paulína Brachňáková žiadala na vystrihanie porastu pri schodoch k DSS, kde starosta sľúbil, že to zabezpečí.

P. poslankyňa Mgr. Alena Dibalová upozornila na aktualizáciu členov kultúrnej komisie na webovej stránke obce.

12. Diskusia

P. poslanec Ing. Ján Hájka sa dotazoval na cestu v obci od ul. Starej po koniec obce smerom na Jánošíkovo, či by ju nebolo možné opraviť celú.

Starosta informoval, že sa snaží túto cestu vyspraviť každoročne v nie malých položkách, ale jej oprava, by musela byť vo väčšom rozsahu, najlepšie komplexne frézovaním celého povrchu a natiahnutím nového koberca. Len táto cesta nemá pevné podložie, je urobená nástrekom na makadame, čo by znižovalo stále jej trvácnosť.

13. Záver

Predseda júci zrekapituloval uznesenia prijaté na 8. rokovaní Obecného zastupiteľstva. Program zasadnutia bol prerokovaný, starosta obce poďakoval všetkým za účasť a rokovanie Obecného zastupiteľstva ukončil o 20.30 hodine.

Overovatelia zápisnice: p. Ing. Ján Hájka _____

p.JUDr.et.PhDr. Katarína Chrenová _____

PhDr. Jozef Mada
Starosta obce

Zapisovateľka: Ing. Zuzana Hlinková _____



Starosta Obce Lipovec

Starosta obce zvoláva 8. riadne zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Lipovci, ktoré sa uskutoční dňa 18.9.2019 /streda/ v kancelárii starostu obce so začiatkom o 16.30 hod.

Program zasadnutia :

1. Otvorenie
2. Voľba návrhovej komisie, určenie overovateľov zápisnice a zapisovateľa
3. Návrh programu rokovania
4. Kontrola uznesení
5. Správa hlavného kontrolóra obce o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019
6. Informácia o rozpracovaných a ukončených akciách investičného charakteru
7. Zhodnotenie prípravy a priebehu Dňa obce
8. Prerokovanie prípravy podkladov k rozpočtu obce na rok 2020
9. Informácia o predloženej kalkulácii ekonomicky oprávnených nákladov v MHD na rok 2020
10. Žiadosti, sťažnosti, podnety občanov
 - informácia o žiadosti o odpredaj pozemku Jozef Vozár
 - žiadosť o odstránenie materiálu
11. Rôzne
12. Diskusia
13. Záver

PhDr. Jozef Mada
starosta

Obec Lipovec

Pre riadne zasadnutie
obecného zastupiteľstva

v Lipovci

dňa 18.9.2019

K bodu rokovania číslo.....

Názov materiálu

Správa o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019

Predkladá:

Ing. Janka Jesenská

hlavná kontrolórka obce

Návrh na uznesenie:

berie na vedomie

Správu o výsledkoch kontroly za
obdobie I. polroku r. 2019

Materiál obsahuje:

Dôvodovú správu

Správa o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019

Dôvodová správa

V zmysle § 18f ods. 1 písm. d/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladá hlavný kontrolór obce priamo obecnému zastupiteľstvu správu o výsledkoch kontroly na jeho najbližšom zasadnutí

S p r á v a

o výsledkoch kontroly za obdobie I. polroku 2019

Za sledované obdobie boli vykonané nasledovné tematické kontroly v súlade so schváleným plánom kontrolnej činnosti na I. polrok 2019:

1. Kontrola dodržiavania zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní vo vzťahu k stanoveniu výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na nákup potravín a tiež režijných nákladov a mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v MŠ

Zákonná úprava:

Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní, ďalej len školský zákon upravuje

- v § 28 ods. 5 povinnosť obce určiť výšku mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole vo všeobecne záväznom nariadení
- v §140 ods. 10 povinnosť obce určiť výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšku príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni vo všeobecne záväznom nariadení.

Skutkový stav ku dňu začatia kontroly k 29.4.2019:

V platnosti bolo VZN č. 4/2013 o výške príspevku a spôsobe platby na čiastočnú úhradu výdavkov a nákladov v školskom zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Lipovec účinné od 1.11.2013 v znení dodatku č. 1 zo dňa 28.6.2017, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1.9.2017 /prechod do 5. finančného pásma u detí/ a dodatku č. 2 zo dňa 11.10.2017 ktorý nadobudol účinnosť 27.10.2017 /zvýšenie režijných nákladov u dospelých stravníkov z 0,87 € na 1,17 €/ . Všeobecne záväzné nariadenie v znení dodatkov upravovalo výšku mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v MŠ a jeho splatnosť, výšku a podmienky úhrady nákladov na nákup potravín na jedno jedlo u stravníkov vo veku od 2-6 rokov a u dospelých stravníkov a tiež režijné náklady na jedno jedlo pre dospelých stravníkov.

Táto úprava v podmienkach obce nebola v súlade so školským zákonom a vyhláškou, ktorou boli ustanovené finančné pásma na nákup potravín. Obec mala vo VZN vo vzťahu k nákladom na nákup potravín stanoviť jedno pásmo. V skutočnosti stravníci od 2-6 rokov boli zaradení v IV. pásme a dospelí stravníci v V. pásme.

V priebehu kontroly vydalo Ministerstvo školstva SR nové finančné pásma, ktorých účinnosť nastáva 1.9.2019.

V nadväznosti na vyššie uvedené som v spolupráci s vedúcou školskej jedálne a ekonómkou obce pripravila návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2019 o výške príspevku na

čiasťočnú úhradu nákladov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Lipovec /ďalej len VZN/.

Predložený návrh VZN bol schválený dňa uznesením č. 60 dňa 26.6.2019, účinnosť nadobudlo 1.9.2019

Zistený nesúlad medzi VZN č. 4/2013 v znení dodatkov č. 1 a č. 2 a zákonnou úpravou, ktorá vstúpila do platnosti 1.9.2019 bol odstránený počas kontroly prijatím nového Všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2019 o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Lipovec /schválené uznesením obecného zastupiteľstva dňa 26.6.2019 uznesením č. 60/.

2. Kontrola dodržiavania zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách

Zákonný rámec:

Zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách /ďalej len zákon/

Opatrenie MPSVaR č. 148/2018 Z.z. zo 16.5.2018 /účinné od 1.6.2018 – 30.6.2019/

Predložené doklady

Výdavkové pokladničné doklady č. 17,32,75,88,91,117,189,190,189,215,219,229,296,312,313,318,323

Cestovné príkazy 1/2019 – 17/2019

Zákon o cestovných náhradách upravuje poskytovanie náhrad výdavkov a iných plnení pri pracovných cestách.

Podľa § 3 ods. 1 zákona zamestnávateľ vysielajúci zamestnanca na pracovnú cestu písomne určí miesto jej nástupu, miesto výkonu práce, čas trvania, spôsob dopravy a miesto skončenia pracovnej cesty; môže určiť aj ďalšie podmienky pracovnej cesty.

Zamestnancovi vyslanému na pracovnú cestu patrí podľa § 4 ods. 1 zákona a) náhrada preukázaných cestovných výdavkov, b) náhrada preukázaných výdavkov za ubytovanie, c) stravné, d) náhrada preukázaných potrebných vedľajších výdavkov, náhrada preukázaných cestovných výdavkov za cesty na návštevu jeho rodiny do miesta pobytu alebo medzi zamestnávateľom a zamestnancom vopred dohodnutého miesta pobytu rodiny na území SR, ak podľa určených podmienok pracovná cesta trvá viac ako sedem po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, a to každý týždeň, ak nie je v kolektívnej zmluve, prípadne v pracovnej zmluve alebo v inej písomnej dohode so zamestnancom dohodnutá táto náhrada za dlhší čas, najdlhšie však za jeden mesiac.

Zákon splnomocňuje zamestnávateľa upraviť si na vlastné podmienky v internej smernici skutočnosti, ktoré zákon neupravuje, napr.

- okruh zamestnancov , ktorým budú cestovné náhrady poskytované,
- spôsob výpočtu jednotlivých druhov náhrad,
- pravidlá používania cestných motorových vozidiel zamestnancov pri pracovnej ceste,
- vedľajšie výdavky zamestnancov, ktoré poskytuje zamestnávateľ podľa § 4 ods. 1 písm. d)
- ak sa rozhodne zamestnávateľ poskytovať paušálne výdavky podľa § 34 ZCN, stanoviť podmienky a výšku paušálnych výdavkov,
- v súlade s ustanovením § 35 ZCN výnimky z preukazovania cestovných náhrad,
- podmienky a spôsob poskytovania preddavkov na pracovné cesty a určiť v súlade s § 36 ZCN lehoty na ich vyúčtovanie,
- zodpovedné osoby v oblasti poskytovania cestovných náhrad.

Kontrolné zistenia:

Obec vysiela na pracovné cesty svojich zamestnancov.

Obec poskytuje svojim zamestnancom náhradu preukázaných cestovných výdavkov a stravné v zmysle zákona a opatrenia MPSVaR č. 148/2018 Z.z.

Zamestnanci sú vysielaní na pracovné cesty v 60 % na vzdelávacie aktivity. Vo zvyšných 40% ide o pracovné cesty učiteliek MŠ na aktivity s deťmi MŠ /plavecký výcvik, výlet/, pokiaľ sa prepravujú mestskou hromadnou dopravou.

Cestovné príkazy obsahujú všetky náležitosti v zmysle zákona. Zamestnancov vysiela na pracovné cesty starosta obce, okrem pani učiteliek MŠ, ktorých vysiela na pracovnú cestu pani riaditeľka /ako vedúci zamestnanec/ Po ukončení pracovnej cesty zamestnanci vyúčtujú túto do 10 dní. Vyúčtovania obsahujú cestovné lístky ako doklady preukazujúce výdavky na cestovné. Nárok na stravné majú zamestnanci len v prípade, že pracovná cesta trvala dlhšie ako 5 hod. resp. ak zamestnancovi nebola zaplatená strava /napr. vo vložnom na vzdelávaciu aktivitu/.

Kontrolou nebolo zistené porušenie zákona o cestovných náhradách ani Opatrenia MPSVaR č. 148/2018 Z.z. zo 16.5.2018 .

Odporúčanie:

Odporúčam zamestnávateľovi vydať v medziach zákona o cestovných náhradách vnútornú smernicu o cestovných náhradách.

Vyhodnotenie investičných akcií v r. 2019 k 18.9.2019

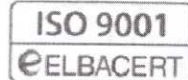
	Bez DPH	s DPH
1. ALTÁNOK TJ		
ZOD	7 346,07	8 815,29
Dodatok 1	1 569,60	1 883,52
SPOLU:		10 698,81
2. HASIČSKÁ ZBROJNICA		
a) Prístavba garáže		
Dotácia :		28 471,22
5% spoluúčasť:		2 086,03
SPOLU:		30 557,25
b) Oprava fasády HZ	6 802,35	8 162,82
c) Oprav a strechy a zvodov	3 490,00	4 188,00
SPOLU a + b + c :		42 908,07
d) Vybudovanie toaliet VO z r. 2018, dokončené a účtované v r. 2019		13.995,00
Celková investícia do Hasičskej zbrojnice		56 903,07 s DPH
Z toho vlastné zdroje		28 431,85 EUR s DPH
3. Rekonštrukcia elektroinštalácie a osvetlenie ŠJ a MŠ		
	3 335,00	4 002,00
4. Maľovanie		
priestory ŠJ, MŠ		1 210,00
Šatne TJ po vytopení		2 309,00
SPOLU:		3 519,00 s DPH
5. Dopravné značenie		
Predbežne - ešte nie je vyúčtovanie, ale po konzultácii s HAKOM Martin		cca 4 700.- bez DPH
SPOLU doposiaľ :		70 158,12



Slovenská autobusová doprava Žilina, akciová spoločnosť

so sídlom Košická 2, 010 65 Žilina

Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel: Sa, vložka číslo: 10362/L



Obec Lipovec - Obecný úrad Lipovec, Hrabiny 290, 038 61 pošta Vrútky	
Dátum:	11. 9. 2019
Číslo záznamu:	Číslo spisu: 306/2019
Prílohy:	Vybavuje: MADA

Mesto MARTIN
Mesto VRÚTKY
Obec BYSTRICKÁ
Obec LIPOVEC
Obec TURČIANSKE KĽAČANY

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo:

Vybavuje/linka

Martin, dňa

264/2019

11.9.2019

Vec: Predloženie kalkulácie ekonomicky oprávnených nákladov v MHD pre rok 2020

V súlade s článkom VI odst. 4 Zmluvy o spolupráci pri zabezpečovaní dopravy a výkone vo verejnom záujme v mestskej autobusovej doprave... Vám predkladáme Stanovenie výšky úhrady predpokladanej straty z výkonov vo verejnom záujme pre rok 2020 v MHD Martin, Vrútky.

Vzhľadom na skutočnosť, že nám nie je známe stanovisko Mesta Martin k obnove vozidlového parku, odborný odhad je spracovaný alternatívne.

1. alternatíva uvažuje s obnovou (obstaraním) 14tich vozidiel zaradených v poslednom štvrtroku roku 2020.

Pre prípad realizácie tohto variantu navrhujeme ochranu výdavkov miest a obcí na jednej strane a investície dopravcu na strane druhej úpravou zmluvného vzťahu nasledovne:

„Za účelom zabezpečenia transparentnosti zmluvných vzťahov, rovnakého podnikateľského prostredia a ochrany pravidiel hospodárskej súťaže sa zmluvné strany dohodli nasledovne: V prípade, že po uplynutí platnosti Zmluvy na základe výsledkov výberového konania, alebo uzatvorenia zmluvy priamym zadaním s Dopravcom Slovenská autobusová doprava Žilina, akciová spoločnosť (ďalej len Dopravcom) nebude uzatvorená Zmluva o službách vo verejnom záujme, objednávateľ zabezpečí povinnosť nového dopravcu odkúpiť vozidlá, ktoré obstaral Dopravca od r. 2020 podľa odseku, ktoré:

- boli obstarané so súhlasom Objednávateľa na Základe Zmluvy o službách
- slúžili k zabezpečeniu služieb, ktoré majú byť predmetom novej zmluvy.“

2. alternatíva je spracovaná bez obnovy vozidlového parku, avšak zahŕňa náklady na „stredné“ nevyhnutné opravy 14 vozidiel (značky Citelis).

Odhad neuvažuje so zmenou dopravných výkonov, ktoré „posúdi“ spracovávaný plán dopravnej obslužnosti.

S pozdravom

Slovenská autobusová doprava Žilina,
akciová spoločnosť
Košická 2, 010 65 Žilina

Dr. Ing. Peter Šušliarsky
riaditeľ dopravno – obchodného odboru Martin

Prílohy:
Kalkulácia 1x

Telefón:
+421 43 4133561

Fax:

E-mail:

Naše bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK80 1100 0000 0026 2178 8493
IČO: 36 407 771
DIČ: 2020107573
IČ DPH: SK2020107573

