

OBEC LIPOVEC



Všeobecne záväzné nariadenie

č. 5/2023

Ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lipovec

Návrh VZN

Vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli a webovom sídle obce dňa:	28.11.2023
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane):	13.12.2023
Doručené pripomienky (počet):	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	14.12.2023
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:	14.12.2023

VZN schválené

Obecným zastupiteľstvom v Lipovci dňa:	14.12.2023
--	------------

VZN vyhlásené

Vyvesením na úradnej tabuli a webovom sídle obce dňa:	14.12.2023
VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa:	31.12.2023

VZN účinné dňom:	01.01.2024
------------------	------------

Obec Lipovec podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (školský zákon) a podľa § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

číslo 5/2023

ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lipovec

§ 1

Úvodné ustanovenia

(1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lipovec. Pre účely tohto nariadenia je školou materská škola (ďalej len „MŠ“) a školským zariadením školská jedáleň (ďalej len „ŠJ“).

(2) Toto nariadenie upravuje nasledovné príspevky v škole a školských zariadeniach:

- a) príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole,
- b) príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni.

§ 2

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

(1) Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca dieťaťa na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa v sume **20,00 €**.

(2) Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa,

- a) pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné,
- b) ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiada a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu,
- c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.

(3) V súlade s § 28 ods. 7 školského zákona zriaďovateľ určuje, že príspevok v materskej škole sa na základe rozhodnutia zriaďovateľa a písomnej žiadosti zákonného zástupcu neuhrádza za dieťa, ktoré sa počas kalendárneho mesiaca nezúčastnilo výchovy v materskej škole ani jeden deň, a to z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom.

(4) Mesačný príspevok podľa odseku 1 sa uhrádza vopred do desiateho dňa v kalendárnom mesiaci na nasledujúci mesiac bezhotovostným prevodom. Bližšie podmienky úhrady príspevku určí riaditeľ materskej školy vnútorným predpisom školy.

(5) V čase letných prázdnin (1.7.-31.8.) je prevádzka materskej školy obmedzená. Riaditeľ MŠ rozhodne o tom, v ktoré dni bude MŠ v prevádzke a túto skutočnosť oznámi s dostatočným predstihom (najneskôr do 30.4.).

(6) Zákonný zástupca, ktorý má záujem o dochádzku dieťaťa do MŠ počas letných prázdnin, je povinný dieťa na takúto dochádzku záväzne prihlásiť. Bližšie podrobnosti ohľadom prihlásenia dieťaťa na dochádzku do MŠ počas letných prázdnin oznámi riaditeľ školy.

(7) V súlade s § 28 ods. 7 školského zákona zriaďovateľ určuje, že príspevok v materskej škole počas jej prevádzky v období letných prázdnin (1.7.-31.8.) je na základe rozhodnutia zriaďovateľa vo výške **10,00 €** na jedno dieťa a jeden týždeň (a to aj v prípade, ak je materská škola v daný kalendárny týždeň v prevádzke menší počet dní, ako je v tomto týždni pracovných dní).

(8) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný príspevok podľa odseku 7 uhradiť najneskôr do 10.6., a to:
- celú sumu naraz (za mesiace júl aj august),
- v príslušnej výške (podľa počtu týždňov, na ktoré svoje dieťa záväzne prihlási na dochádzku do MŠ počas letných prázdnin).

(9) Oznámenie o skutočnostiach podľa odsekov 5 až 8 zverejní riaditeľ MŠ na výveske školy, na webovom sídle školy, príp. aj iným vhodným spôsobom (napr. webové sídlo zriaďovateľa, vyhlásenie v obecnom rozhlase a pod.).

§ 3

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni

(1) Obec Lipovec určuje na nákup potravín na jedno jedlo pre všetky vekové kategórie stravníkov **5. finančné pásmo**.

(2) Stravníci uhrádzajú finančný príspevok na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov a režijné náklady.

(3) Výška stravného pre jednotlivé vekové kategórie stravníkov je nasledovná:

Veková kategória	Desiata	Obed	Olovrant	Režijné náklady	Stravné na 1 deň spolu
MŠ (deti od 2 do 6r.)	0,60	1,40	0,50	0,40	2,90€
Dospelý stravník (zamestnanci, iné fyzické osoby)	-	2,80	-	2,20	5,00€

(4) Nárok na dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom majú deti navštevujúce materskú školu alebo základnú školu, ktoré spĺňajú podmienky podľa § 4 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z. z. V prípade poskytnutia dotácie sa výška stravného pre stravníka znižuje o sumu dotácie. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný uhrádzať za stravu finančné prostriedky vo výške rozdielu medzi výškou stravného podľa odseku 3 (náklady na nákup potravín + režijné náklady) a výškou poskytnutej dotácie.

(5) Ak dieťa neodobralo stravu z dôvodu, že zriaďovateľ nezabezpečil diétne jedlo podľa osobitného predpisu dieťaťa, u ktorého podľa posúdenia ošetrojúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie, poskytnutú dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, zriaďovateľ vyplatí rodičovi dieťaťa alebo fyzickej osobe, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu.

(6) Úhrada za stravovanie sa vykonáva do 30. dňa kalendárneho mesiaca na nasledujúci kalendárny mesiac bezhotovostným prevodom na účet školskej jedálne v Lipovci alebo platbou v hotovosti.

(7) V prípade neúčasti na stravovaní je stravník (resp. jeho zákonný zástupca) povinný sa zo stravovania odhlásiť. Odhlásenie zo stravovania je stravník (resp. jeho zákonný zástupca) povinný vykonať najneskôr v daný deň do 7:00 hod. Za včas neodhlásenú stravu sa žiadna náhrada neposkytuje a stravník je povinný uhradiť za daný deň plnú sumu.

§ 4

Určenie okruhu stravníkov

V súlade s § 140 ods. 3 školského zákona môžu byť stravníkom v školskej jedálni deti, žiaci, zamestnanci škôl a školských zariadení; so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva sa môžu v školskej jedálni stravovať aj iné fyzické osoby.

§ 5

Záverečné ustanovenia

(1) Na tomto nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Lipovci dňa 14.12.2023 uznesením č. 116/2023.

(2) Toto nariadenie ruší Všeobecne záväzné nariadenie obce Lipovec č. 1/2023 o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lipovec, schválené dňa 15.04.2023.

(3) Toto nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce.

.....
Ing. Dana Petrášková
starostka